

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine(n) deutsch- und französischsprachige(n)

Rechtsanwältin / Rechtsanwalt

in 2504 Biel/Bienne

SchaerPartners Rechtsanwälte sind eine unabhängige, dynamische, beziehungsorientierte, gut organisierte, mit einem klaren Profil versehene, überschaubare, offene Wirtschaftskanzlei.

Als Anwältin oder Anwalt arbeiten Sie beratend und forensisch in unterschiedlichen Rechtsbereichen (insbesondere in den Gebieten des nationalen und internationalen Erbrechts, Arbeitsrechts, Immaterialgüterrechts, Mietrechts sowie des Schuldbetreibungs- und Konkursrechts) mit Partnern und anderen Mitarbeitern zusammen und können Ihre Fähigkeiten umfassend anwenden sowie weiterentwickeln. Im Rahmen einer wirtschaftsrechtlich ausgerichteten Tätigkeit für Unternehmungen, Behörden und Private wird ein Teil der Arbeit auch im Bereich des öffentlichen (Wirtschafts-)Rechts, insbesondere im Steuerwesen und Bau- und Planungsrecht liegen.

Wir haben ein Interesse daran, dass Sie in Zusammenarbeit mit den Partnern Mandate in direktem Klientenkontakt selbstständig und motiviert mit Fachkompetenz und Engagement betreuen können. Dies gilt namentlich auch für die Prozessführung.

Ihr Profil

- Schweizer Anwaltspatent
- Breites und fundiertes Wissen im Wirtschaftsrecht, namentlich im Gesellschafts- und Vertragsrecht
- Sie arbeiten gerne im Team und suchen ein multidisziplinäres und internationales Umfeld, in welchem sie selbstständig und praxisorientiert arbeiten
- Sie verhandeln geschickt, ziel- und ergebnisorientiert, sind kompromiss- wie auch durchsetzungsfähig und kooperationsbereit
- Sie verfügen über Interdisziplinäres Denkvermögen und eine gute Auffassungsgabe
- Sie zeigen eine hohe Leistungsbereitschaft
- Sie pflegen einen stilsicheren und präzisen Ausdruck in Deutsch und Französisch; Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Sie haben Interesse, sich in neue Rechtsgebiete einzuarbeiten und in bevorzugten Rechtsgebieten zu vertiefen

Wenn Sie sich für diese Stelle interessieren, freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, welche Sie uns bitte elektronisch an schaer@schaer-partners.ch zusenden.

Weitere Informationen zu unserer Kanzlei finden Sie auf www.schaer-partners.ch.